



Goethe-Zertifikat B1: guía completa

Las cuatro partes del examen, cuánto dura cada una, cómo se corrige y un plan de 12 semanas para llegar preparado. Sin sorpresas el día del examen.

AL TERMINAR VAS A PODER

- ✓ Saber qué te espera en cada módulo, minuto a minuto
- ✓ Tener frases listas para Schreiben y Sprechen
- ✓ Repartir tu preparación donde más puntos se pierden
- ✓ Seguir un plan realista de 12 semanas

01 Cómo se estructura el examen

Según el modelo de examen oficial del Goethe-Institut (Modellsatz). Confirma siempre el formato y la tasa con tu centro examinador antes de inscribirte.

El Goethe-Zertifikat B1 tiene un bloque escrito (Lesen, Hören, Schreiben, en una sola sesión de unos 165 minutos sin pausas) y un bloque oral (Sprechen), que suele hacerse otro día y siempre en pareja con otro candidato.

Lesen (lectura)	65 min · cinco partes con textos de distinta longitud (anuncios, artículos, cartas) y preguntas de comprensión y opción múltiple.
Hören (escucha)	40 min · cuatro partes: textos cortos (Teil 1) y una discusión de radio (Teil 4) se escuchan dos veces ; un texto largo de una sola voz, p. ej. una visita guiada o una charla (Teil 2) y una conversación (Teil 3), una sola vez .
Schreiben (escritura)	60 min · tres tareas: un email informal de unas 80 palabras (Teil 1), una opinión en un foro de unas 80 palabras (Teil 2) y un email formal corto, de unas 40 (Teil 3).
Sprechen (habla)	≈15 min en pareja, con 15 min de preparación antes · planificar algo juntos, presentar un tema y responder a preguntas sobre tu presentación.

LOS MÓDULOS SE PUEDEN EXAMINAR POR SEPARADO

No hace falta presentarse a los cuatro a la vez: puedes examinarte solo de Lesen, o de Sprechen otro día, y repetir más adelante únicamente el módulo que te falte. Consulta la fecha y la tasa de examen en tu Goethe-Institut o centro examinador, porque varían según el país y la convocatoria.

02 Cómo se corrige y qué necesitas para aprobar

Cada uno de los cuatro módulos se puntúa sobre 100. Para aprobar hace falta llegar a **60 puntos (60 %) en cada módulo por separado** — no basta con compensar uno flojo con otro fuerte. Sacar un 90 en Hören no salva un 45 en Schreiben.

LA TRAMPA MÁS COMÚN

Mucha gente se prepara Lesen y Hören a fondo porque «se entienden» y descuida Schreiben y Sprechen porque dan más pereza. Son justo los dos módulos donde más gente se queda por debajo de 60. Repártelo mejor.

03 Qué evalúan en Schreiben

Cumplimiento de la tarea	Que respondas a todos los puntos que pide el enunciado, ni de más ni de menos.
Coherencia y cohesión	Que el texto tenga estructura: apertura, desarrollo, cierre, con conectores.
Corrección gramatical	Orden del verbo, casos, declinaciones — errores puntuales no penalizan tanto como parece si no dificultan entender el texto.
Vocabulario y registro	Que el tono (formal/informal) sea el correcto según a quién escribes.

Frases hechas que te salvan en Schreiben

Memorizar estas fórmulas de apertura, cierre y conexión te da una estructura ya lista, para que en el examen solo tengas que rellenar el contenido.

ALEMÁN	ESPAÑOL	NOTA
Ich schreibe Ihnen, weil...	Le escribo porque...	abre un email formal explicando el motivo
Vielen Dank für Ihre Nachricht.	Muchas gracias por su mensaje.	apertura si respondes a algo
Ich würde mich freuen, wenn...	Me alegraría que...	para pedir algo con cortesía
Mit freundlichen Grüßen	Un cordial saludo	cierre formal estándar
Meiner Meinung nach...	En mi opinión...	para dar tu punto de vista en Teil 2
Ein Vorteil/Nachteil ist, dass...	Una ventaja/desventaja es que...	para estructurar argumentos a favor y en contra

04 Qué evalúan en Sprechen

Teil 1 — Planificar algo juntos (≈3 min)	Con tu pareja de examen organizáis algo concreto — por ejemplo, visitar a un compañero en el hospital —: proponéis, respondéis y llegáis a un acuerdo.
Teil 2 — Presentar un tema (≈3 min)	Eliges entre dos temas y lo presentas sola en cinco pasos: introducción, experiencia personal, la situación en tu país, ventajas/inconvenientes con tu opinión, y cierre.
Teil 3 — Hablar sobre el tema (≈2 min)	Respondes a las preguntas sobre tu presentación, y después das tu opinión sobre la de tu pareja y le haces al menos una pregunta.

Tienes 15 minutos de preparación antes de entrar, sola, con papel para tomar notas. Se valoran la fluidez y la capacidad de reaccionar, no la perfección gramatical. La presentación de Teil 2 es la parte que más se puede ensayar: su estructura es siempre la misma.

Así suena Teil 1

A: Wann wollen wir Paul im Krankenhaus besuchen? Ich schlage Donnerstag vor.

¿Cuándo visitamos a Paul en el hospital? Propongo el jueves.

B: Donnerstag passt mir leider nicht, da arbeite ich bis sieben. Wie wäre es mit Freitagnachmittag?

El jueves no me va, trabajo hasta las siete. ¿Qué tal el viernes por la tarde?

A: Gute Idee. Und was bringen wir ihm mit?

Buena idea. ¿Y qué le llevamos?

B: Vielleicht ein Buch? Im Krankenhaus ist es ja oft langweilig.

¿Quizás un libro? En el hospital uno se aburre.

A: Einverstanden. Dann kaufe ich das Buch und du fragst die anderen im Kurs.

De acuerdo. Entonces yo compro el libro y tú preguntas a los demás del curso.

Lo que puntúa: proponer, rechazar con un motivo, ofrecer alternativa y cerrar con un acuerdo y un reparto de tareas. No hace falta ser original, sí reaccionar a lo que dice tu pareja.

Frases hechas que te salvan en Sprechen

ALEMÁN	ESPAÑOL	NOTA
Ich schlage vor, dass wir...	Propongo que...	para lanzar una idea en Teil 1
Das ist eine gute Idee, aber...	Es es una buena idea, pero...	para matizar u objetar sin cortar a tu pareja
Wie wäre es, wenn wir...?	¿Qué tal si...?	otra forma de proponer
In meiner Präsentation geht es um...	Mi presentación trata de...	para abrir Teil 2
Ich finde es wichtig, dass...	Me parece importante que...	para dar tu opinión en el paso de ventajas e inconvenientes
Mir hat gut gefallen, dass...	Me ha gustado que...	para comentar la presentación de tu pareja en Teil 3
Ich habe noch eine Frage: ...	Tengo una pregunta más: ...	la pregunta obligatoria a tu pareja en Teil 3

05 Plan de 12 semanas

Semanas 1–2	Repaso de gramática B1: casos, tiempos verbales (Perfekt, Präteritum), oraciones subordinadas.
Semanas 3–4	Vocabulario por temas: trabajo, vivienda, salud, medio ambiente — los que más se repiten en el examen.
Semanas 5–6	Lesen: un modelo de examen por semana, cronometrado, revisando cada fallo con calma.
Semanas 7–8	Hören: practica escuchando una sola vez, como en el examen real. Resiste la tentación de repetir el audio.
Semanas 9–10	Schreiben: escribe un email o una opinión por semana y pide que te lo corrijan. Memoriza las fórmulas fijas de apertura y cierre.
Semana 11	Sprechen: practica los tres Teile en voz alta, a ser posible con otra persona. Grábate y escúchate.

EL DÍA DEL EXAMEN

Duerme bien la noche anterior y llega con margen: los nervios restan más puntos que cualquier fallo de gramática. En Hören, si te pierdes una pregunta, sigue adelante — parar a pensar te hace perder la siguiente; en Teil 1 y Teil 4 tendrás una segunda escucha. No se permiten diccionarios ni móviles en la sala.



Practica lo aprendido

1. Elige la opción correcta

Como en Lesen: marca la opción gramaticalmente correcta.

1. Ich habe die Stelle bekommen, _____ ich mich sehr gefreut habe. a) worüber b) wodurch c) womit
2. Bewerbungen sind _____ zum 15. März möglich. a) bis b) seit c) ab
3. Wenn ich mehr Zeit _____, würde ich öfter Deutsch üben. a) habe b) hätte c) hatte
4. Das ist die Kollegin, _____ Büro neben meinem liegt. a) die b) deren c) der

2. Escribe una email de Teil 1

Tarea: no pudiste ir al cumpleaños de una amiga por enfermedad. Escribe una email de unas 80 palabras: discúlpate, explica brevemente por qué y propón una nueva fecha para veros.

MODELO DE RESPUESTA

„Liebe Anna, es tut mir sehr leid, dass ich nicht zu deiner Geburtstagsfeier kommen konnte. Ich war leider krank und musste zu Hause bleiben. Wie wäre es, wenn wir uns nächstes Wochenende treffen und es nachfeiern? Ich würde mich sehr freuen. Liebe Grüße, ...“

3. Relaciona cada Redemittel con su función

Une cada frase (1–5) con la función que cumple en el examen (a–e).

- | | | | |
|---|--|---|---|
| 1 | Meiner Meinung nach... | 2 | Wie wäre es, wenn wir...? |
| 3 | Mit freundlichen Grüßen | 4 | In meiner Präsentation geht es um... |
| 5 | Das ist eine gute Idee, aber... | a | Cerrar una email formal |
| b | Objetar con cortesía en Teil 1 de Sprechen | c | Dar tu opinión en Teil 2 de Schreiben |
| d | Proponer un plan en Teil 1 de Sprechen | e | Abrir tu presentación en Teil 2 de Sprechen |

4. Escribe — email formal de Teil 3 (unas 40 palabras)

Tarea: mañana no puedes ir a la reunión de padres del colegio de tu hijo. Escribe a la tutora, la señora Becker: discúlpate con cortesía y explica el motivo.

SOLUCIONES

1. a) worüber · 2. a) bis · 3. b) hätte · 4. b) deren
2. Respuesta libre — compárala con el modelo de arriba.
3. 1–c · 2–d · 3–a · 4–e · 5–b
4. Modelo: **Sehr geehrte Frau Becker, leider kann ich morgen nicht zum Elternabend kommen, weil ich bis 20 Uhr arbeiten muss. Das tut mir sehr leid. Könnten Sie mir bitte die wichtigsten Informationen schicken? Mit freundlichen Grüßen, ...**

¿Quieres un plan de preparación para el Goethe B1 hecho a tu medida?

Llamada gratuita de 20 min · cal.com/dilo-en-aleman-u57slu/20min · YouTube @diloenaleman

Instagram @diloenalemann · TikTok @dilo.en.aleman